



## Študentska listina Erasmus

*Študentska listina opisuje vaše pravice in dolžnosti in vas obvešča o tem, kaj lahko pričakujete od institucije pošiljateljice in institucije gostiteljice v posameznem koraku vaše mobilnosti.*

- Visokošolskim institucijam, ki sodelujejo v programu Erasmus+, Evropska komisija podeli listino Erasmus za terciarno izobraževanje, s katero se zavežejo, da bodo podpirale, omogočali in priznali vaše aktivnosti mobilnosti.
- Z vaše strani se zavezujete, da boste spoštovali pravila in obveznosti sporazuma Erasmus+ o dodelitvi dotacije, ki ste ga podpisali z vašo institucijo pošiljateljico.

### I. Pred obdobjem mobilnosti

- Ko ste izbrani za Erasmus+ študenta, ste upravičeni do svetovanja in usmerjanja pri izbiri vaše institucije gostiteljice oz. podjetja, kamor boste odšli na mobilnost in pri vseh aktivnostih, ki jih boste tam opravili.
- Upravičeni ste do informacij o ocenjevalni lestvici na instituciji gostiteljici in do informacij o pridobitvi vizuma, ureditvi zavarovanja in iskanja nastanitve s strani pošiljateljice ali gostiteljice/podjetja. Navedene informacije in kontakte lahko najdete v medinstitucionalnem sporazumu, ki sta ga podpisali vaša pošiljateljica in gostiteljica.
- Z institucijo pošiljateljico podpišete sporazum o dodelitvi dotacije (tudi če ne prejimate finančne podpore iz sredstev EU), z institucijo pošiljateljico in institucijo gostiteljico pa študijski sporazum oz. sporazum za prakso. Dobra priprava vašega študijskega sporazuma/sporazuma za prakso je ključnega pomena za uspeh vaše izkušnje mobilnosti in zagotovitev priznavanja vašega obdobja mobilnosti. Določa podrobnosti v zvezi z vašimi načrtovanimi aktivnostmi v tujini (skupaj s kreditnimi točkami, ki jih pridobite in ki se štejejo k programu, ki ga opravljate na instituciji pošiljateljici).
- Potem, ko ste izbrani, boste sodelovali v spletnem preverjanju jezikovnega znanja (če je le to na voljo za vaš glavni jezik študija/prakse v tujini), ki bo omogočilo vaši pošiljateljici, da vam po potrebi ponudi najustreznejšo obliko jezikovne podpore. Priporočeno je, da to podporo v celoti izkoristite, da svoje jezikovno znanje dvignete na priporočen nivo.

### II. Med obdobjem mobilnosti

- Priporočljivo je da, ob upoštevanju in spoštovanju pravil in predpisov, v celoti izkoristite priložnosti za učenje, ki jih nudi institucija gostiteljica/podjetje, in se po svojem trudu in moči usmerite v priprave in opravljanje izpitov in ostalih obveznosti.
- Spremembe študijskega sporazuma lahko zahtevate le v izrednih okoliščinah in v roku, ki ga določita vaša pošiljateljica in gostiteljica. V tem primeru morate zagotoviti, da bosta te spremembe potrdili tako pošiljateljica kot gostiteljica/podjetje v roku dveh tednov po zahtevi, in hraniti kopijo potrditvenih elektronskih sporočil. Spremembe zaradi podaljšanja trajanja mobilnosti je ravno tako treba opraviti pravočasno.



- Vaša gostiteljica/podjetje se zavezuje, da vas bo obravnavala na enak način kot svoje študente/zaposlene, vi pa se morate po najboljših močeh vključiti v novo okolje.
- V času mobilnosti vaša gostiteljica od vas ne bo zahtevala plačila šolnine, vpisa, izpitov, dostopa do laboratorijev in knjižnic. Lahko pa od vas zahteva plačilo manjših zneskov na enaki osnovi kot za svoje študente in za stroške, kot je zavarovanje, prispevek za študentske organizacije in uporaba raznega materiala.
- Vabimo vas, da sodelujete v združenjih, ki obstajajo na/v vaši gostiteljici/podjetju, kot so mreže mentorjev in študijskih kolegov, ki jih organizirajo študentske organizacije, kot na primer Študentska mreža Erasmus (ESN).
- Medtem ko ste v tujini, ohranite vašo štipendijo ali študentsko posojilo v domači državi.

### III. Po obdobju mobilnosti

- Upravičeni ste do popolnega akademskega priznanja zadovoljivo opravljenih aktivnosti v obdobju mobilnosti, v skladu s študijskim sporazumom/sporazumom za prakso, s strani vaše pošiljateljice.
- Če študirate v tujini, vam bo institucija gostiteljica izdala potrdilo o opravljenih obveznostih, v katerem bodo vaši rezultati skupaj s kreditnimi točkami in ocenami, ki ste jih pridobili (običajno v manj kot petih tednih po koncu vaše evalvacije). Po prejemu tega dokumenta vam bo pošiljateljica zagotovila vse informacije o priznanju z njene strani. Priznane komponente (na primer predmeti) bodo navedeni v vaši Prilogi k diplomu.
- Če opravljate prakso, vam vaše podjetje izda Potrdilo o praksi, v katerem povzame naloge, ki ste jih opravljali, in oceno ter, kadar je to predvideno v vašem sporazumu za prakso, vam pošiljateljica izda tudi potrdilo o opravljenih obveznostih. Če praksa ni bila del študijskega programa, bo obdobje zabeleženo v Prilogi k diplomu in, če želite, v dokumentu Europass – mobilnosti.
- Za spremljanje jezikovnega napredka med vašo mobilnostjo morate opraviti spletno preverjanje jezikovnega znanja, če je na razpolago v glavnem jeziku študija/dela v tujini.
- Izpolniti morate vprašalnik, da zagotovite povratne informacije glede vašega obdobja Erasmus mobilnosti vaši pošiljateljici in gostiteljici, nacionalni agenciji pošiljajoče države in države gostiteljice in Evropski komisiji.
- Vabljeni ste, da se pridružite Študentskemu in alumni združenju Erasmus+ in, da svojo izkušnjo mobilnosti delite s svojimi prijatelji, drugimi študenti, osebjem na vaši instituciji, novinarji ter omogočite, da imajo od vaše izkušnje korist tudi drugi, vključno z učenci.

*Če kadarkoli naletite na problem:*

- *Morate jasno opredeliti problem ter preveriti vaše pravice in obveznosti glede na sporazum o dodelitvi dotacije.*
- *Na vaši instituciji pošiljateljici in instituciji gostiteljici je več zaposlenih namenjenih podpori študentov Erasmus+. Glede na naravo problema in čas, ko problem nastane, vam bodo pomagale kontaktne osebe ali odgovorne osebe pošiljateljice ali gostiteljice (oziroma gostiteljskega podjetja v primeru prakse). Njihova imena in kontaktni podatki so navedeni v študijskem sporazumu/sporazumu za prakso.*
- *Po potrebi uporabljajte uradne pritožbene postopke na vaši instituciji pošiljateljici.*



- Če vaša pošiljateljica in gostiteljica ne izpolnita obveznosti iz listine Erasmus za terciarno izobraževanja ali vašega sporazuma o dodelitvi dotacije, lahko vzpostavite stik z ustrežno nacionalno agencijo.